# 职业院校评估数据采集平台使用手册

─`,	校级控	制台	1
	1.	浏览器兼容要求	1
	2.	登录网址: http://wj.cnsaes.org/admin	1
	3.	系统登录界面	1
	4.	控制台	2
		(1) 工作要求	2
		(2)问卷答题进度监控	3
		(3)数据表填写进度监控	3
<u> </u>	数据表	填报用户操作指南	3
	1.	浏览器兼容要求	4
	2.	网址: http://dc.cnsaes.org/	4
	3.	系统登录界面	4
	4.	数据填报工作流程	4
	5.	数据表填报页面主要功能	5
		(1)学校名称与学校(机构)标识码	5
		(2) 表间的切换	5
		(3)帮助	6
		(4)下拉选择题	6
		(5)单选题	6
		(6) 文本输入题	7
		(7)"保存"和"打印"功能	7
		(8)"增加"、"编辑"和"删除"功能	7
		(9)提交审核	8
		(10)数据表状态	8
Ξ,	问卷调	查用户	9
	(→)	高等职业学校校长问卷操作指南	9
	1.	浏览器兼容要求	9
	2.	登录网址: http://dc.cnsaes.org/	9
	3.	登录问卷系统	9
	4.	阅读 "调查说明" 和查阅 "帮助"	10
	5.	填报调查问卷	10
		(1) 下拉选择题	10
		(2)单选题	11
		(3) 多选排序题	11
		(4)排序题	12
	6.	问卷提交	12
	(_)	高等职业学校学生问卷操作指南	13
	1.	浏览器兼容要求	13
	2.	登录网址: http://dc.cnsaes.org/	13
	3.	登录问卷系统	13
	4.	阅读 "调查说明" 和查阅 "帮助"	13
	5.	填报调查问卷	14

(1) 下拉选择题	14
(2) 单选题	14
(3)多选题	15
(4)排序题	15
问卷提交	15
高等职业学校专业主任问卷操作指南	17
浏览器兼容要求	17
登录网址: http://dc.cnsaes.org/	17
登录问卷系统	17
阅读 "调查说明"和查阅 "帮助"	17
填报调查问卷	
(1) 下拉选择题	
(2)单选题	
(3) 多选排序题	
(4)多选题	19
问卷提交	20
	<ul> <li>(1)下拉选择题</li></ul>

# 职业院校评估数据采集平台使用手册

根据功能需求,职业院校评估数据采集平台系统分为三大功能模块,一是控制台,二 是数据表填报系统,三是问卷调查系统。数据表填报和问卷调查分为中等职业学校和高等 职业院校两部分。

# 一、校级控制台

校级控制平台使用者为每所学校的专门负责人或管理人员,负责数据表填报和问卷调查 的管理和推进工作,其主要功能包括:

- 监控本校数据表填报情况,包括填报进度、审核结果等;
- 监控本校问卷调查和数据表填报完成情况。

#### 1. 浏览器兼容要求

考虑到浏览器之间的兼容问题,建议使用 IE 浏览器(IE10 以上)登录系统。

# 2. 登录网址: http://wj.cnsaes.org/admin

请打开 IE 浏览器,在浏览器地址栏内输入网址,如图 1-1 所示,输入完毕,在电脑键 盘上按"回车"键,即可进入用户登录界面:

http://wj.cnsaes.org/admin

图 1-1 登录网址

#### 3. 系统登录界面

用户登录界面如图 1-2 所示。请您将收到的用户名和密码,分别输入到"登录 ID"和"密 码"后面的文本框内,点击"登录"按钮,直接进入控制台。

	用户登录	
1	登录ID: 密码:	
ļ	确定	

图 1-2 控制台登录页面

# 4. 控制台

# (1) 工作要求

点击左侧的<sup>工作要求</sup>,右侧显示工作要求页面,请您仔细阅读,并下载"附 1.学校账户 名密"、"附 2.高等职业院校数据采集项说明"、"附 3.平台使用手册"三个文件,如图 1-3 所 示。

工画小亚抗汉叶山双脑不多	*~>1<>/	用P名:4112012484   退け
控制面板 (	)	
工作要求		工作要求
问卷答题进度监控		按照《国务院教育督导委员会办公室关于印发<高等职业院校适应需求能力评估暂行办法>的通知》(国 教督办[2016]3号)(简称《通知》)要求,认真做好相关工作。
表単項与进度监控		1.下载账号密码:下载本校账户名和密码。
		2.学校填写数据:按要求填报《高等职业院校基本情况表》、《高等职业院校师生情况表》、《高等 职业院校专业情况表》三张数据表。
		3.校长填答问卷:发给校长网址、用户名和密码,校长登录并按要求完成《高职校长问卷》的填报。
		4.专业主任填答问卷:选取招生数最多的5个专业的专业主任(不足5个专业的,则全部选取),发给 网址、用户名和密码,专业主任登录并按要求完成《高职教师问卷》的填报。
		5.学生填答问卷:按等距抽样的原则,在二年级抽取50名样本学生(不足50人的,则全部抽取),并 组织他们集中至学校计算机教室,发放学生用户名和密码,完成《高职学生问卷》的填报。(等距抽 样:以二年级学生总数除以50取整数值为K,将二年级学生学号排序,选取位于K,2K,3K,50K 序号的学生为样本学生,若iK(i=1,2,,50)学生不在学校,优先抽取iK-1,以此类推。)
		6.完成自评报告:按照《通知》要求进行自评,完成自评报告,上报省级教育行政部门,并在学校门 户网站公布。
		附相关帮助文件下载:
		附1.学校账户名密码
		附2.高等职业院校数据采集项说明
		附3.平台使用手册

图 1-3 工作要求

# (2) 问卷答题进度监控

点击左侧的 问卷答题进度监控, 右侧显示问卷调查监控页面, 可以通过选择 <sup>〇 专业主任卷</sup>、

●学生卷或○校长卷来查看问卷填报完成情况,问卷之间的切换页面如图 1-4 所示。

全国职业院校评估数据采集系统(学校)					
控制面板 ( )	问卷类型选择				
工作要求					
问卷答题进度监控		答卷账号	问卷填写状态		
表单填写进度监控		411201248461	未完成		
		411201248462	未完成		

# 图 1-4 高职院校问卷调查监控平台

# (3) 数据表填写进度监控

点击左侧的 表单填写进度监控, 右侧显示数据表填写监控页面, 表格内显示的是本校的数据表审核状态, 如图 1-5 所示。

全国职业院校评估数据采集系统(学校)									
控制面板(	)	表单审核状态	●全部	○未提交	○未审核	○审核通过	○审核未通过		
工作要求							2016	-05-26 10:33:55	刷新
问卷答题进度监控			学校			韦的宗体状态		宝城丰通过原田	
表单填写进度监控			- <del>7-</del> 1X			中北高过		申权不通过派凶	
						甲核通过			

图 1-5 高职院校数据表监控平台

# 二、数据表填报用户操作指南

数据填报页面包括基本情况表、师生情况表、专业情况表三个数据表,由校级数据表填 报人完成,主要工作任务包括:

- 填报本校的基本情况表、师生情况表、专业情况表;
- 提交数据表,等候省级管理员审核;
- 根据省级管理员审核意见修改数据表并重新提交。

#### 1. 浏览器兼容要求

考虑到浏览器之间的兼容问题,建议使用 IE 浏览器(IE10 以上)登录系统。

#### 2. 网址: <u>http://dc.cnsaes.org/</u>

请打开 IE 浏览器,在浏览器地址栏内输入网址,如图 2-1 所示,输入完毕,在电脑键 盘上按"回车"键,即可进入用户登录界面:



# 3. 系统登录界面

用户登录界面如图 2-2 所示。请您将收到的用户名和密码,分别输入到"登录 ID"和"密码"后面的文本框内,点击"登录"按钮,直接进入数据表填报页面。

	用户登录	
1	登录ID: 密码:	
j.	确定	

图 2-2 用户登录界面

# 4. 数据填报工作流程

数据表填报过程中,请您根据以下流程进行:首先完整填写三个数据表,然后提交审核, 提交之后处于未审核状态,请您留意审核结果,如果审核结果为"审核未通过",请您根据未 通过原因进行修改,然后再次提交,等待审核结果,直至数据表审核通过之后,打印存档, 数据表填报工作才算完成。具体流程图如图 2-3 所示



#### 图 2-3 数据表填报流程图

# 5. 数据表填报页面主要功能

# (1) 学校名称与学校(机构)标识码

学校名称与学校(机构)标识码,系统已经根据登录身份识别自动填充,无需填写,但 也不能更改,如图 2-4 所示。

院校名称		院校(机构)标识码	4131010262
	图 2-4 学校名称	与学校(机构)识别码	

# (2) 表间的切换

数据表填报页面集"基本情况表"、"师生情况表"、"专业情况表"于一体,只需要点击 想要填报的数据表,即可实现表与表之间的切换,底色变灰的表为当前填报的数据表,如图 2-5 所示。

等职	· 职业院校适应社会需求能力评估-数据表						
		填写信息不完善					
		高等职业院校师生情况表	高等职业院校专业情况表	帮助			
				1			
			说明				
	1."年度"是指自然年,即从本年1月1 2.2014学年指2014年9月1日至20	1日至12月31日,如:2014年1月1日3 015年8月31日,	至2014年12月31日,称为"2014年度",	简称"2014年".			
	3.各美经费、服务到款额、设备资产值、课酬总额统计单位为"万元",保留两位小数,需统计2013、2014、2015三个年度数据,其中"教学、科研仪器设备资产总值""企业提供的校内实践教学设备值"统计时点为当年9月1日;其它数据统计时点为当年12月31日.						
	4.未注明统计时间的采集项统计时点为2015年9月1日.						
	5.校园—卡通使用范围、实现信息化管理范围为多选,按照学校现行实际状况勾选.						
		高等职业院校	交基本情况表	保存	打印		

图 2-5 三个数据表

# (3) 帮助

帮助下面有两个帮助文件,"1.高等职业院校数据采集项说明"文件是关于每项数据指标的填写说明;"2.操作使用手册"文件是关于数据表填报的操作指南,请您根据需要下载使用,如图 2-6 所示:

高等职业院校基本情况表	高等职业院校师生情况表	高等职业院校专业情况表				
	帮助说明					
1.高等职业院校数据采集项说明. 2.操作使用手册.						

图 2-6 帮助文件清单

# (4) 下拉选择题

# (5) 单选题

请点击每个选项前面的"方框",方框内出现一个∨,即表示选择了该选项,如图 2-7 所示。

图 2-7 选择题

#### (6) 文本输入题

数据表的大部分题项为文本输入题,如图 2-8 所示,有的需要输入文字,有的需要输入 数值,请根据要求仔细填写。



图 2-8 文本输入题

# (7) "保存"和"打印"功能

为了避免电脑死机、重启或网络问题造成填报过程数据丢失,请您在数据填报过程中,随时保存已填写的数据,只要根据帐号登录,已填写的数据自动调取出来,请您继续填写即可。数据表填写完毕,您可以打印留底,"打印"和"保存"按钮如图所示保存。打印。

# (8)"增加"、"编辑"和"删除"功能

填写"专业情况表",需要逐个专业进行填报,每填报一个专业,都需要通过"<sup>增加</sup>" 按钮来实现。专业数据的录入表格页面如图 2-9 所示,点击<sup>(+)</sup>,选择相应的专业,与该专 业对应的专业代码会自动填写;填写完成,请点击<sup>确定</sup>按钮,即完成一个专业数据表的 填报工作。

专业名称	<b>(</b>	专业代码	
是否当地支柱产业相关专业	□是 □否	本专业专任教师数(人)	
<b>今川                                    </b>	2014学年授课企业	(兼职教师数(人)	
1日3123代4559599月月/7日	2014学年企业兼职教	师授课课时量(课时)	
本去地去拉什(人)	在校生数 (人)		
本 <del>Q</del> 亚在IX主(八)	其中:企业		
	毕业		
	其中:直		
本专业毕业生 (人)	其中:相关		
	其中:国家颁发的与专业相关的职		
	其中:行业企业颁发的与专业	业相关的职业资格证书获得数	

确定

#### 图 2-9 专业数据填报页面

在每个专业记录的最后一个单元格,均有"编辑"和"删除" 两个功能按钮,可以 根据填报过程中的需要进行相应操作。

# (9) 提交审核

当所有的数据表填写完成,请点击右上角的"提交审核"按钮,即完成数据表填报任务, 如图 2-10 所示。

办学能力评估-数据表 提交审核 提交审核

# 图 2-10 提交审核按钮

要求数据表所有项目都完成填写,方可提交审核,如果有遗漏未填报的题项,系统会在您提交审核时,自动定位到该题项,如图 2-11 所示,请根据提示继续完成数据表填报。

□ 普通中专 □ 职业高中 □ 其他

图 2-11 自动定位到未填写的题项

#### (10) 数据表状态

数据表在填写过程中,表格填写进度一直显示为"填写信息不完善";数据表提交审核 成功之后,显示为"未审核";审核结束之后,会有"审核通过"和"审核未通过"两种可 能:审核状态为"审核通过"时,数据表填报成功;审核状态为"审核未通过"时,请根据 未通过原因继续填写数据表,然后再提交审核,审核状态如图 2-12 所示。



图 2-12 数据表状态

# 三、问卷调查用户

高职问卷有校长、学生、专业主任三类用户。每个用户类型根据用户名和密码,登录网络问卷系统,在线填写并提交相应的调查问卷。

# (一) 高等职业学校校长问卷操作指南

#### 1. 浏览器兼容要求

考虑到浏览器之间的兼容问题,建议使用 IE 浏览器(IE10 以上)登录系统。

# 2. 登录网址: http://dc.cnsaes.org/

请打开 IE 浏览器,在浏览器地址栏内输入网址,如图 3-1 所示,输入完毕,在电脑键 盘上按"回车"键,即可进入用户登录界面:



图 3-1 登录网址

# 3. 登录问卷系统

用户登录界面如图 3-2 所示。请您将收到的用户名和密码,分别输入"登录 ID"和"密码" 后面的文本框内,点击"确定"按钮,进入系统的"调查说明"页面。

	用户登录	
	登录ID:	
1	密 码:	
1	确定	
/		
Al-		+

图 3-2 用户登录界面

# 4. 阅读"调查说明"和查阅"帮助"

"调查说明"页面如图 3-3 所示。

- (1) 点击"帮助",了解如何填写网络问卷调查;
- (2) 点击"开始"按钮,进入"调查问卷"页面。

高职校长问卷

校长您好! 欢迎您参与本次调查,您的回答没有对错之分,不会对您产生任何影响,请按要求如实作答,谢谢!

	1	[帮助]
2		
开始		

#### 图 3-3 校长问卷调查说明

# 5. 填报调查问卷

#### (1) 下拉选择题

请点击第一个下拉框,选择您所在的省份,相应的市会出现在第二个下拉框内;在第二 个下拉框选择所在的市,该市相应的市/区/县会出现在第三个下拉框内;在第三个下拉框选 择市/区/县,如图 3-4 所示。 您学校所在 省 市

请选择省	▶ 请选择市 ▶	'] 请选择区/县 ✔
请选择省	请选择市	请选择区/县
北京市	杭州市	上城区
天津市	宁波市	下城区
河北省	温州市	TTR
山西省	嘉兴市	拱墅区
内蒙古自治区	湖州市	西湖区
辽宁省	绍兴市	滨江区
吉林省	金华市	- - - - - - - - - - - - - -
黑龙江省	衢州市	余杭区
上海市	1	13100
江苏省		
浙江省		

图 3-4 下拉选择题

# (2) 单选题

点击每个选项前面的"圆圈",圆圈内出现一个√,即表示选择了该选项,如图 3-5 所示。

2.您的年龄

〇 A 30岁以下	<b>③</b> B 31-40岁	〇 C 41-50岁	〇 D 51岁以上
	图 3-5	单选题	

# (3) 多选排序题

请将您认为最重要的3个选项拖到序号1、2、3的后面,然后可以根据需要随意拖动 以调整重要顺序。如果需要更改选项,直接把您认为更合适的选项拖动带替换掉的序号后 面即可,如图 **3**-6 所示:

7.您所在学校目前最需要与哪些部门进行沟通(合作)(选3项,并根据其重要程度从高到低进行排序)

A 上级主管部门	1		1	E相关行业组织
B 当地人社部门	2		2	B 当地人社部门
C 当地产业部门	3			
D 其他政府部门	0	(2)	3	A 上级主管部门
E相关行业组织				
F 相关合作企业				

图 3-6 多选题

# (4) 排序题

首先根据各个选项的重要性, 依次将这些选项拖到相应的序号后面。如果需要对排序 选项进行调整,将要调整的选项从左侧拖入要替换的选项中即可; 如果需要对已选择的选 项进行排序调整, 请对选项上下拖动调整, 如图 3-7 所示:



10.请您对所在学院面临的下列问题按严重程度进行排序(将严重程度分为1到10,1代表最严重,10代表最不严重)

# 图 3-7 排序题

#### 6. 问卷提交

填报结束,点击"提交"按钮,即完成调查问卷的填报任务,如图 3-8 所示。



# 图 3-8 提交按钮

请您根据要求回答所有题目,再提交问卷。如果有遗漏未作答的题目,系统会在您提 交问卷时,自动定位到该题目,如图 3-9 所示,请根据提示继续作答。

2.您的	年龄
------	----

# 图 3-9 定位到未填写题目

完成问卷填报且问卷提交成功后,出现提示语如图 3-10 所示。

谢谢参加本次调查!

#### (二) 高等职业学校学生问卷操作指南

# 1. 浏览器兼容要求

考虑到浏览器之间的兼容问题,建议使用 IE 浏览器(IE10 以上)登录系统。

#### 2. 登录网址: http://dc.cnsaes.org/

请打开 IE 浏览器,在浏览器地址栏内输入网址,如图 4-1 所示,输入完毕,在电脑键 盘上按"回车"键,即可进入用户登录界面:

Ŧ	Ð	http://dc.cnsaes.org/	
		图 4-1 登录网址	

# 3. 登录问卷系统

用户登录界面如图 4-2 所示。请您将收到的用户名和密码,分别输入"登录 ID"和"密码" 后面的文本框内,点击"确定"按钮,进入系统的"调查说明"页面。

	用户登录	
2	登录ID: 宓 码·	
	确定	
	4	

图 4-2 用户登录界面

# 4. 阅读"调查说明"和查阅"帮助"

"调查说明"页面如图 4-3 所示。
(1)点击"帮助",了解如何填写网络问卷调查;
(2)点击"开始"按钮,进入"调查问卷"页面。

高职学生问卷 同学你好 ! 欢迎你参与本次调查 , 你的回答没有对错之分 , 不会对你产生任何影响 , 请按要求如实作答,谢谢 ! 2 开始 图 4-3 学生问卷调查说明

# 5. 填报调查问卷

# (1) 下拉选择题

请点击第一个下拉框,选择您所在的省份,相应的市会出现在第二个下拉框内;在第二 个下拉框选择所在的市,该市相应的市/区/县会出现在第三个下拉框内;在第三个下拉框选 择市/区/县,如图 4-4 所示。

1.你学校所在地为:



#### (2) 单选题

点击每个选项前面的"圆圈",圆圈内出现一个√,即表示选择了该选项,如图 4-5 所示。 4.您宿舍住几个人



(3) 多选题

# (4) 排序题

首先根据各个选项的重要性, 依次将这些选项拖到相应的序号后面。如果需要对排序 选项进行调整,将要调整的选项从左侧拖入要替换的选项中即可; 如果需要对已选择的选 项进行排序调整, 请对选项上下拖动调整, 如图 4-7 所示:

14.你目前学习生活中最大的困惑是(选3项,并根据其重要程度从高到低进行排序)

A上课内容与就业要求脱节	1			
B对所学专业设兴趣	3		(	2
C学习氛围不好		Г	1	D 学不到相学的在西
D 学不到想学的东西	0		2	
E基础差跟不上	U		-	CHR/MUL
F担心就业			,	LIPOWAL
G学习期间的经济压力大				
H人际交往问题				
1个人生活问题				
· [ / (Junit 200				

图 4-7 排序题

# 6. 问卷提交

填报结束,点击"提交"按钮,即完成调查问卷的填报任务,如图 4-8 所示。



# 图 4-8 提交按钮

请您根据要求回答所有题目,再提交问卷。如果有遗漏未作答的题目,系统会在您提 交问卷时,自动定位到该题目,如图 4-9 所示,请根据提示继续作答。 6.您每年的学费大约是

# 请选择一个选项

○ A 3500元以下 ○ B 3501-6000元 ○ C 6001-10000元 ○ D 10000元以上

图 4-9 定位到未填写题目 完成问卷填报且问卷提交成功后,出现提示语如图 4-10 所示。

谢谢参加本次调查!

图 4-10 成功提交提示语

(三) 高等职业学校专业主任问卷操作指南

# 1. 浏览器兼容要求

考虑到浏览器之间的兼容问题,建议使用 IE 浏览器(IE10 以上)登录系统。

# 2. 登录网址: http://dc.cnsaes.org/

请打开 IE 浏览器,在浏览器地址栏内输入网址,如图 5-1 所示,输入完毕,在电脑键 盘上按"回车"键,即可进入用户登录界面:



# 3. 登录问卷系统

用户登录界面如图 5-2 所示。请您将收到的用户名和密码,分别输入"登录 ID"和"密码" 后面的文本框内,点击"确定"按钮,进入系统的"调查说明"页面。

用户登录	
登录ID:	
密码:	
+ +	

图 5-2 用户登录界面

4. 阅读"调查说明"和查阅"帮助"

"调查说明"页面如图 5-3 所示。
(1)点击"帮助",了解如何填写网络问卷调查;
(2)点击"开始"按钮,进入"调查问卷"页面。

高职教师问卷

老师您好! 欢迎您参与本次调查,您的回答没有对错之分,不会对您产生任何影响,请按要求如实作答,谢谢!

1.您学校所在 省 市



# 图 5-3 专业主任问卷调查说明

[帮助]

# 5. 填报调查问卷

# (1) 下拉选择题

请点击第一个下拉框,选择您所在的省份,相应的市会出现在第二个下拉框内;在第二 个下拉框选择所在的市,该市相应的市/区/县会出现在第三个下拉框内;在第三个下拉框选 择市/区/县,如图 5-4 所示。

请选择省	┙请选择市	✔ 请选择区/县 ▶
请选择省	请选择市	请选择区/县
北京市	杭州市	上城区
天津市	宁波市	下城区
河北省	温州市	江干区
山西省	嘉兴市	拱墅区
内蒙古自治区	湖州市	西湖区
辽宁省	绍兴市	滨江区
吉林省	金华市	萧山区
黑龙江省	衢州市	余杭区
上海市	1040423232	131830
江苏省		
浙江省		

图 5-4 下拉选择题

# (2) 单选题

点击每个选项前面的"圆圈",圆圈内出现一个√,即表示选择了该选项,如图 5-5 所示。



# (3) 多选排序题

请将您认为最重要的3个选项拖到序号1、2、3的后面,然后可以根据需要随意拖动 以调整重要顺序。如果需要更改选项,直接把您认为更合适的选项拖动带替换掉的序号后 面即可,如图 5-6 所示:

12.您所负责专业与企业合作的最主要形式是(选3项,并根据其有效程度从高到低进行排序)



图 5-6 多选排序题

# (4) 多选题

点击方框,方框内出现√,即表示选择了该选项。请根据提示作答,如图 5-7 所示:

7.您作为专业主任(专业带头人),主要工作精力放在(多选题,选3项)

A课程教学
 B专业建设
 C科研项目
 C科研项目
 D 社会培训
 E 校企合作
 F 专业教师队伍建设
 G 其他

#### 图 5-7 多选题

### 6. 问卷提交

填报结束,点击"提交"按钮,即完成调查问卷的填报任务,如图 5-8 所示。

提交

图 5-8 提交按钮

请您根据要求回答所有题目,再提交问卷。如果有遗漏未作答的题目,系统会在您提 交问卷时,自动定位到该题目,如图 5-9 所示,请根据提示继续作答。

11.您所在专业的校内外实践教学条件是否满足专业教学需求?

请选择一个选项

○ A满足
 ○ B基本满足
 ○ C不满足

图 5-9 定位到未填写题目

完成问卷填报且问卷提交成功后,出现提示语如图 5-10 所示。

谢谢参加本次调查!

图 5-10 成功提交提示语