



鄭州財稅金融職業學院

ZHENGZHOU VOCATIONAL COLLEGE OF FINANCE AND TAXATION

2025 级财税大数据应用专业 财税工坊班人才培养方案

2025 年 3 月

目 录

一、专业基本信息	1
二、职业面向	1
三、培养目标	1
四、培养规格	1
五、财税工坊特色课程设置及要求	3
六、教学进程总体安排	7
（一）财税工坊总体教学进程表	7
（二）财税工坊课程设置表	8
（三）学时、学分分配表	17
七、实施保障	17
（一）师资队伍	17
（二）实训条件	18
（三）教学资源	20
（四）教学方法	20
（五）学习评价	21
（六）质量管理	22
八、毕业要求	23

一、专业基本信息

专业名称：财税大数据应用（财税工坊班）

专业代码：530302

入学基本要求：中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力

基本修业年限：全日制三年

二、职业面向

表 1 财税工坊班职业面向

所属专业大类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书或技能 等级证书举例
财经商贸大类 (53)	会计、审计 及税务服务 (7241)	1. 税务专业人员 (2-06-05) 2. 会计专业人员 (2-06-03)	1. 记账财税专员 2. 税务筹划专员 3. 财税顾问 4. 财税质控与内 控专员 5. 数智财税运维 分析师	1. 初级会计专业技术 资格证书 2. 智能财税职业技能 等级证书 3. 财务数字化应用职 业技能等级证书 4. 业财一体信息化职 业技能等级证书

三、培养目标

本专业财税工坊班以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，落实立德树人根本任务，面向财税中介、企业财务、财务共享、智能财税科技类企业，依托“数智+财税工坊”实景平台，培育恪守诚信合规、践行核心价值观的技术技能人才；学生掌握业财核算、税务筹划、跨境财税、风控质控、大数据财税、智能财税运维等专业知识，可运用虚拟仿真、财税 RPA、大数据、区块链工具完成账务处理、纳税申报、风险排查、财税方案设计等实操工作，适配记账、税务、财税大数据分析、财税顾问、智能财税运维、内控质控、供应链财务岗位，成长为具备跨岗协作、风险管控、创新可持续发展能力的高技能人才。

四、培养规格

财税工坊班学生应在系统学习专业知识并完成有关实习实训基础上，全面提升知识、能力、素质，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，实现德智体美劳全面发展，总体上须达到以下要求：

1. 坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

2. 恪守会计职业准则，坚持不做假账、客观公正，严守财税合规风险红线，树立廉洁自律、爱岗敬业的财税工匠精神。

3. 具备财务、税务、风控、顾问多岗交叉协作、联合审账、团队攻坚意识，

高效完成业财融合综合实训、供应链综合实训联合项目。

4. 主动跟进大数据、RPA 财务机器人、区块链财税新技术，持续自主学习新政、数字化财税工具等前沿内容。

5. 掌握财税工坊客户接待、需求访谈、方案路演、合同洽谈规范，能独立完成业务合同财税条款磋商，具备共情沟通、诚信服务意识。

6. 精通财税法律法规、稽查管理规范，具备账务复核、纳税申报质控、数据核验、风险预警、税务稽查应对能力，严谨细致、主动自查自纠。

7. 掌握企业全盘账务处理、成本归集分摊、财务报表编制基础理论，理解业务、资金、数据三流合一内在逻辑。

8. 掌握业财一体化系统架构、单据流转、数据对接规则，熟悉供应链全链条业务对应的财税核算逻辑。

9. 掌握全税种计税规则、发票管理、纳税申报流程，熟知各类税收优惠适用条件、落地流程与合规筹划底层逻辑。

10. 掌握跨境经营、出口退税、外币折算、国际涉税备案相关法律法规基础内容。

11. 掌握税务稽查流程、疑点核查、约谈沟通、涉税争议处理相关法律知识。

12. 掌握客户需求挖掘、财税服务方案设计、商务报价、客户维护全链条业务知识，熟悉各类经营合同涉税条款设计要点与风险边界。

13. 掌握全流程财税风险判定标准、风险红线划分依据，熟悉财务指标、税负预警模型搭建理论。

14. 掌握财税多级审核机制、内控体系搭建、纸质与电子会计档案标准化管理相关知识。

15. 掌握财税自动化机器人流程搭建、运维调试基础理论，熟知大数据采集、清洗、建模、可视化分析技术原理。

16. 掌握财税数据质量校验规则、异常数据识别标准，了解区块链存证技术在财税凭证、票据溯源中的应用模式。

17. 能够独立完成企业期初建账、单据审核、凭证处理、成本核算、期末结转与全套财务报表编制，完成标准化全盘账务处理。

18. 能够独立完成发票管理、全税种申报操作，建立申报复核流程，快速识别并修正申报数据、税负异常问题。

19. 能够结合企业经营匹配适配税收优惠，设计合规财税优化方案，完成政策备案、账务调整全流程落地，并测算节税效果。

20. 能够处理出口退税、外币折算、跨境涉税备案等跨境财税业务，模拟税务稽查应对、疑点举证、涉税争议整改全流程操作。

21. 能够全面排查账务、发票、申报、资金、合同全链条涉税风险，搭建财务、税负预警模型，输出风险分析与整改报告。

22. 能够搭建企业财税多级审核质控体系，制定标准化审核流程，组织交叉审账、业务质量抽检，规范全类型财税档案归档与内控管理。

23.能够运用大数据工具完成经营、涉税数据处理与可视化建模，搭建行业税负风险数据库，输出财税大数据分析报告。

24.能够协调各岗位单据、数据传递，协同完成综合性企业经营财税项目。

25.具备多岗位迁移能力，可适配企业财务、财税中介、数字化财税服务商、外贸企业、内控审计等各类财税一线岗位。

五、财税工坊特色课程设置及要求

序号	课程名称	课程目标	主要内容与教学要求	学分学时 (理论+实践)
1	智能财税工具与业务场景应用	本课程旨在使学生掌握使用国产化自助式 BI 数字化工具建立数据流程、财务会计的数据建模、数据分析与可视化，拓宽学生在智能化与数字化方面的认知，为其将来提高办公效率，实现数据视角下智能化的财务核算、财务管理、成本分析与管理、财务分析、财务预测与决策提供知识技能。培养学生根据数据来思考事物、重视事实、追求真理的数据化思维以及依靠数据发现问题、分析问题、解决问题、跟踪问题的数据化管理思维。	主要内容：以财务工作场景为基础，按学生的认知特点，围绕国产化自助式 BI 数据导入、清洗、建模及可视化国产化自助式 BI 数据分析自动化项目任务，由浅入深，在学生掌握国产化自助式 BI 编程语言的基础知识和数据分析的基础理论知识基础上，在配套不同财务应用场景下的实训案例，进行具体实践操作的练习，从而提升学生整体的数据分析能力，财务工作中的信息管理与信息分析的能力。 教学要求：学生需掌握国产化自助式 BI 数据导入清洗到建模可视化的全流程操作，能用 DAX 公式处理基础财务计算；通过在费用管控、供应商对账等场景独立完成 5 个可视化看板，精准呈现数据异常；最终综合实战需整合跨年度财务数据，输出含问题诊断及优化方案的可视化分析报告。挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。	2 学分 36 学时 (18+18)
2	税务稽查应对与争议解决技巧	坚持“育人为本、德育为先”，把培育和践行社会主义核心价值观有机融入纳税检查课程内容，依托税法、会计和财务前置课程知识为基础，以掌握企业办税人员岗位技能为目的，以办税人员的工作过程和典型工作任务为依据设置课程内容，以纳税申报、纳税检查为主要内容，旨在准确办理各类涉税业务，依法征纳税。	主要内容：纳税检查基本理论、会计资料检查、增值税、消费税、企业所得税等不同税种的检查。 教学要求：为了充分体现高职教育的特点，将本课程的教学活动分解设计，以节为单位组织教学，以典型案例为载体，操作技术为核心，辅助相关专业理论知识，培养学生的综合职业能力，满足学生就业与发展的需要。挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。	4 学分 72 学时 (18+54)
		本课程旨在培养学生在业财融合背景下，系统掌握业财管理信息系统的核心知识与应用能力。	主要内容：本课程主要内容涵盖业财融合与 ERP 系统基础理论，系统管理、总账系统、报表系统、薪资系统、固定资产系统、购销	

3	财务核算与业财数据对接实务	通过学习，学生能够深入理解业财融合的原理与重要性，熟悉ERP系统架构及功能模块，熟练运用主流业财管理软件完成日常业务处理、数据集成与财务核算，具备业财对账、数据分析及决策支持能力。同时，课程注重培养学生严谨细致的工作作风、职业道德素养与法规意识，强化团队协作与沟通能力，使其能够高效配合业务部门，推动企业业财一体化进程，成为兼具专业知识与实践技能的复合型人才。	存系统等操作，财务报表生成与分析，以及模块间数据集成与业财对账，旨在让学生掌握业财管理信息系统全流程应用技能。 教学要求：本课程教学要求融合理论与实践，强化实操技能训练，确保学生熟练操作系统功能模块；注重数据分析能力培养，提升决策支持水平；强调职业道德与法规意识，规范操作行为；同时促进团队协作，推动学生具备业财一体化综合应用能力。挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。	2 学分 36 学时 (8+28)
4	智能税务技术与实务应用	本课程旨在通过低代码平台与财税场景双轮驱动，拆解真实企业的发票采集、费用报销、纳税申报、风险预警流程，构建“感知-决策-执行”闭环的财税智能体；学生可视化搭建智能体组件（知识库、大模型提示词、RPA插件、BI仪表盘），完成票据OCR→凭证自动生成→数据异常检测→申报表机器人→风险可视化预警全流程落地，实现“零代码”到“低代码”智能体的快速交付与持续迭代。	主要内容：课程拆解企业发票采集、费用报销、纳税申报、风险预警流程，可视化搭建知识库、大模型提示词、RPA插件、BI仪表盘等组件，完成票据OCR→凭证自动生成→数据异常检测→申报表机器人→风险可视化预警全流程落地，实现“零代码”到“低代码”智能体的快速交付与持续迭代。 教学要求：学生需通过低代码智能体平台实现“发票-凭证-申报-风控”全场景自动化搭建，让学生掌握财税AI组件可视化配置、提示词工程、RPA插件调用与异常迭代优化技能，达成金税四期背景下智能体的快速交付与持续运维能力。	2 学分 36 学时 (8+28)
5	跨境业务财税处理与国际税收规则	课程聚焦“一带一路”与RCEP背景下的跨境经贸场景，围绕货物进出口、跨境电商、海外工程、技术转让、对外投资和对外支付等典型业务，系统讲授国际税收规则、财税处理流程与合规管控要点。	主要内容：依据OECD范本、联合国税收协定范本及我国最新《出口退（免）税管理办法》《对外支付税务备案办法》等法规构建，系统实操在单一窗口、电子税务局、出口退税申报系统、用友BIP国际业务模块完成跨境合同备案、关单匹配、退税申报、非居民扣缴、国别报告数据抽取等全流程操作。 教学要求：要求学生独立完成一家制造业企业全年跨境业务账税处理，实现出口退税到账金额与理论计算误差<1%，对外支付预提税零差错，转让定价毛利率落在合理区间。	2 学分 36 学时 (12+24)
6	税务筹划与优	课程将税收置于企业管理视野，在企业管理中将税收问题纳入管理者管理范围，在现行税法框	主要内容：本课程共七个项目，分别为认识税收筹划、增值税的税收筹划、消费税的税收筹划、企业所得税的税收筹划、个人所得	2 学分 36 学时 (8+28)

	惠政 策落 地实 操	架下，在企业生产经营管理活动各环节进行规划、方案设计。该课程在商业背景下运用税法和财会基础知识介绍税收筹划基本原理和方法，课程中穿插典型案例，讲述针对我国现行税法的税收筹划技巧，使学生从中获取税收筹划理念、思路、方法和技巧。	税的税收筹划、其他税种的税收筹划、企业运行过程中的税收筹划，对现行的 14 个税种和企业日常涉税业务的税收筹划作了全面的描述。每个项目都编写有职业能力目标、典型任务、项目小结、知识技能巩固题等内容，便于读者全面、系统地掌握税收筹划知识和技能。 教学要求：了解税收筹划在整个税收实务操作中的地位和作用，培养学生纳税筹划的实际能力。学生通过本课程的学习能优化企业财务处理中的涉税业务，融合各专业基础知识解决实际问题，并具有分析判断实际涉税业务方案优劣的技术。挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。	
7	财税 机器人 应用及 维护	本课程旨在培养学生熟练掌握主流财税机器人（RPA）平台的操作与应用，能够独立完成发票处理、纳税申报、账务核对等自动化流程的设计、部署与执行，具备基础的机器人运行监控、日常维护、异常排查及优化能力，以满足企业财税智能化转型对应用型技术人才的需求。	主要内容：课程涵盖财税机器人基本原理与典型应用场景，主流 RPA 工具的实操训练，重点学习自动化流程设计（数据抓取、表单填写、报表生成）、与财务系统（如用友等）及税务开票平台的集成应用，机器人任务调度与监控，常见运行错误诊断与修复，以及数据安全与合规操作规范。 教学要求：学生需具备基础的财税知识和计算机操作能力，认真学习 RPA 平台各项功能，掌握流程逻辑设计与调试技巧，能根据企业实际需求配置并优化自动化任务；具备细致耐心的工作态度和规范操作意识，能有效监控机器人运行状态，及时处理常见故障；了解相关数据安全风险并遵守操作规范。	2 学分 36 学时 (6+30)
8	业务 合同 财税 条款 设计与 风险 管控	课程旨在培养学生在“金税四期”以数治税环境下，独立开展各类业务合同财税条款设计、审阅、谈判及风险管控的能力，实现“合同源头定税负、条款执行控风险”	主要内容：依托用友 BIP 合同管理模块，将税率、预算科目、税负预警阈值嵌入系统审批流，实现合同审批环节自动计算税金、即时预警超标事项；组织学生分组扮演业务、法务、财务、税务、客户五方角色，完成合同起草、条款谈判、税筹优化、风险答辩全链路模拟，输出标准合同文本及配套《合同税务风险评估表》。 教学要求：学生独立完成三份真实行业合同（销售、采购、服务各一）的财税条款审阅修订，经企业法务或税务师审核后一次性通过；合同执行后一个月内无税务预警、无发票退回、无税差调整；学生须提交《合同条	2 学分 36 学时 (8+28)

			款设计说明书》《风险管控清单》《系统配置截图》三套成果并上传校企知识库。	
9	财务报表分析与财税预警指标应用	培养能独立开展企业财税健康诊断的应用型顾问：掌握多行业财税政策动态，具备税收筹划方案设计、税务风险智能预警、经营决策数据支持三大核心能力；同步强化职业道德操守、客户沟通技巧及持续学习能力，使学生胜任中小企业财税咨询、风险管控及价值挖掘工作。	主要内容：本课程聚焦企业财税顾问核心能力培养，教学内容涵盖最新财税政策动态解读（如制造业加计扣除）、智能工具实战应用（RPA 报税流程开发、BI 分析看板搭建）、典型业务场景演练（金税四期稽查模拟、税负健康诊断、税收优惠匹配）以及顾问素养训练（客户谈判沟通）等。 教学要求：掌握核心财税法规政策并精准运用于实务的能力，熟练操作工商注册、账务处理、纳税申报等高频业务流程，运用主流软件进行风险识别与合规分析，向小微企业主清晰解读政策、提供基础顾问服务及应对常见问题的实战技能。	4 学分 72 学时 (18+54)
10	财税合规与风险红线识别	本课程旨在培养学生运用大数据工具识别、评估和应对企业税务风险的能力，掌握数据采集、清洗、分析及可视化技术，熟悉金税系统风控逻辑，能够通过多维度数据交叉比对发现异常指标，为企业提供合规建议并建立基础防控模型，提升税务管理智能化水平。	主要内容：包含财务报表涉税风险分析、税收征管数据风险分析、纳税人生产经营数据涉税分析、第三方信息涉税分析等知识。 教学要求：以立德树人为根本，通过多元化的教学手段，促使学生对本课程重点内容的掌握。学习中要以大数据平台为依托，通过理论与实际操作熟悉税收风险管理的实施过程和注意事项，要使学生用好大数据，使理论知识在实践中得到升华。挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。	2 学分 36 学时 (18+18)
11	四岗位财税风险联合沙盘演练	本课程对接“金税四期+电子发票+AI 稽查”最新场景，以“多岗位协同+风险事件链+沙盘推演”方式，让学生在有一套仿真账套中轮换“业务→财务→税务→审计→风控→IT”六大角色，体验风险从“业务端发生→财务端放大→税务端爆发→稽查端应对”的全过程。	主要内容：让学生在有一套仿真账套中轮换“业务→财务→税务→审计→风控→IT”六大角色。 教学要求：培养学生跨岗位风险识别、联合处置与系统优化能力，输出《企业财税风险地图》和《风险整改路线图》，作为毕业能力达成的核心佐证材料。	2 学分 36 学时 (0+36)
12	财税全流程质控体系搭建	本课程旨在培养学生面向金税四期“以数治税”背景，独立设计并落地企业财税全流程质控体系的能力。课程主要内容依据 COSO、ISO31000 及企业内部控制基本规范，搭建涵盖“业务—财务—税务—资金”四维质控矩阵，并对采购、销售、费用、资	主要内容：制定《发票管理办法》《税负波动预警制度》《数据质量问责制度》等八项配套制度和十二张标准表单，在用友 BIP 平台配置审批流、预警阈值和机器人复核规则，实现事中阻断；编制年度内部审核方案，运用抽样测试、穿行测试与数据分析三种方法出具《内部审核报告》，并通过模拟税务稽查和审计署检查训练底稿准备、解释话术	2 学分 36 学时 (8+28)

	建与 审核 实务	产、薪酬五大循环进行风险点识别，输出流程图、风险清单及关键控制点。	与争议处理。 教学要求：要求学生学生须完成一家中小企业完整质控体系搭建并通过企业导师评审，体系运行一个月内发票差错率 $\leq 1\%$ ，纳税申报一次通过率 100%，税负异常预警零遗漏；学生需输出《质控手册》《流程图汇编》《制度汇编》三本纸质成果并上传校企知识库。	
13	市场 调查 与需 求分 析	本课程旨在使学生系统掌握市场调查与需求分析的基本理论与方法，深入理解财税工坊业务岗前端在客户接洽与需求分析阶段的核心任务，熟悉调查方案设计、访谈与问卷实施、资料整理分析及需求报告撰写等关键知识；能够独立设计调查方案与访谈提纲，运用访谈法和问卷法有效收集客户信息，对数据进行系统整理与深度分析，精准识别客户财税痛点并撰写规范的需求分析报告；同时注重引导学生树立“以客户为中心”的服务理念，恪守诚信保密、严谨求实的职业道德，将专业能力提升融入服务实体经济大局，最终成为兼具敏锐洞察力、扎实分析力和良好职业素养的高素质财税专业人才。	主要内容：围绕财税工坊业务岗前端的实际工作场景，按学生认知规律，围绕市场调查方案设计、方法选择与实施、资料整理分析、需求报告撰写等核心流程，由浅入深组织教学；配套多行业模拟客户案例，开展访谈提纲设计、问卷设计、数据分析与可视化、痛点识别及报告撰写等实操练习，提升学生精准识别客户需求、系统分析问题并提出解决方案的专业能力。 教学要求：学生掌握市场调查与需求分析全流程操作，能综合运用访谈法和问卷法有效收集信息，对客户数据进行系统整理与审核分析，精准识别真实需求与核心痛点，并撰写规范深入的需求分析报告。课程注重挖掘思政元素，引导学生树立以客户为中心的服务理念，恪守诚信沟通、合规保密的职业道德，涵养严谨细致、求真务实的工作作风，将专业能力提升融入服务实体经济大局，最终成为兼具敏锐洞察力、扎实分析力和良好职业素养的高素质财税专业人才。	2 学分 36 学时 (8+28)
14	财税 服务 创新 创业 实务	本课程旨在使学生系统掌握财税服务领域创新创业的基本理论与方法，深入理解财税服务创新创业的商业模式、市场机会识别与创业项目运营管理流程，熟悉创业计划书撰写、财税服务产品设计、创业团队组建与创业风险管理等关键知识；能够独立进行财税服务市场的创业机会识别与评估，设计具有竞争力的财税服务创业项目方案，合理规划创业资金与财务预算，具备创业计划书撰写与创业项目路演的能力；同时注重引导学生心怀“国之大者”、恪守职业道德、	主要内容：本课程以财税服务领域创新创业的真实场景为基础，围绕创业机会识别与评估、创业计划书撰写、财税服务产品设计与创新、团队组建与管理、资金筹集与财务规划、税收优惠政策解读、创业风险识别与防控等核心内容，配套真实创业案例与模拟实训项目，由浅入深组织教学；学生在掌握创新创业基础理论的基础上，进行创业机会分析、商业模式设计、计划书撰写、产品创新设计及路演汇报等实操练习，提升财税服务领域的创新创业意识与项目运营能力。 教学要求：学生需掌握从机会识别到项目运营的全流程操作，能运用评估工具进行市场分析与可行性判断，独立完成商业计划书撰写与财务预算，设计创新性服务产品与商业	2 学分 36 学时 (8+28)

		涵养工匠精神，将创新创业实践融入服务实体经济大局，以合规经营与专业精进践行社会责任，最终成为兼具创新思维、创业能力和良好职业素养的高素质财税专业人才	模式，并完成创业项目路演答辩； 教学要求：注重挖掘思政元素，引导学生树立合规经营、诚信创业意识，涵养创新精神与担当意识，将创业实践融入服务实体经济大局，成为兼具创新思维、创业能力和良好职业素养的高素质财税专业人才。	
15	企业 财税 顾问	本课程旨在使学生系统掌握财税工坊业务岗前端从客户接洽到跟踪服务的完整工作流程，深入理解财税顾问服务的商业模式、组织架构及岗位能力模型，熟悉核心服务产品的类型与价值，掌握客户需求分析、方案设计撰写、PPT 演示制作与商务演讲等关键知识；能够运用结构化访谈精准挖掘客户痛点并撰写规范的需求分析报告，能独立设计定制化服务方案并合理测算报价，具备制作专业演示材料、流畅讲解方案及妥善处理客户异议以促成签约的能力；同时注重引导学生心怀“国之大者”、恪守职业道德、涵养工匠精神，将个人成长融入实体经济服务大局，以诚信合规和专业精进践行“以客户为中心”的服务理念，最终成为兼具数据化思维、实战操作能力和职业素养的高素质财税专业人才。	主要内容：本课程以财税工坊业务岗前端真实工作流程为主线，围绕客户画像与开发、需求访谈、方案设计撰写、PPT 制作与路演、商务谈判与签约、客户维护等完整业务环节，由浅入深组织教学。学生在掌握商业模式与岗位能力模型的基础上，运用模拟平台与多行业客户案例，进行需求分析、方案策划报价、演示演讲等实操练习，提升客户沟通、需求挖掘、方案策划与商务呈现能力。 教学要求：学生需掌握业务岗前端全流程操作，能运用结构化访谈挖掘客户需求并撰写分析报告，能独立设计定制化方案并测算报价，能制作专业 PPT 并进行方案讲解，妥善处理异议完成签约与客户维护。课程融入思政元素，引导学生心怀“国之大者”、恪守职业道德、涵养工匠精神，将个人能力提升融入服务实体经济大局，成为兼具实战操作能力与职业素养的高素质财税专业人才。	2 学分 36 学时 (8+28)
16	创业 型企业 税务 筹划 与 风险 防控	本课程依托财税工坊初创企业真实服务场景，落实立德树人要求，培育学生依法筹划、合规风控、审慎敬业的职业素养；掌握初创小微企业、初创科技企业、个体工商户全生命周期税务筹划逻辑、普惠性税费优惠政策落地规则，精准识别注册设立、经营开票、薪酬发放、汇算清缴、融资阶段涉税风险，独立完成初创企业税负测算、优惠备案、风险排查、筹划方案撰写全流程操作，掌握创业主体低成本合规节	主要内容：讲解初创企业分阶段涉税节点、小微企业及科创初创税费优惠，实训主体身份选择、成本抵扣、研发加计扣除实操，防范虚开、违规抵税风险，编制风险整改预案，结合工坊初创企业案例实操复盘。 教学要求：采用工单仿真、分组方案比拼实训，独立完成税负测算表、筹划建议书与风险台账，规范备查资料归档，坚守合法节税底线，实操材料、方案成果为本课程考核核心依据。	2 学分 36 学时 (8+28)

		税方法，成长为具备法治思维、创业财税服务能力的基层财税实操人才。		
17	税务服务创新与创业实务	培育学生诚信经营、创新服务、责任担当的职业素养；掌握财税细分赛道创业项目选型、小微企业财税外包产品设计、线上财税数字化服务创新模式，精准把握代账、税务代办、创业财税辅导等服务创业准入规范，独立完成财税创业项目调研、产品定价、客户运营、合规备案全流程操作，掌握小微企业财税服务创业落地基础方法，成长为具备创新意识、创业运营能力的复合型财税创业人才。	主要内容：讲解财税细分创业赛道、数字化工具应用、外包产品定价逻辑，实训创业计划书撰写、线上获客、代办资质合规办理，搭建初创团队风控体系，依托工坊孵化项目开展创业模拟演练。 教学要求：开展创业路演、客户对接角色扮演，独立完成创业方案与合规风控手册，严守财税服务经营法规，创业方案、模拟运营表现、路演答辩作为课程考核依据。	2 学分 36 学时 (8+28)
18	财税服务质量管控与标准制定	依托财税工坊质控运营场景，立德树人，培养严谨公正质控素养；掌握财税全流程质控节点、服务评价指标，识别账务申报交付质量问题，独立完成质检整改、服务标准编制，成为财税质控专业人才。	主要内容：讲解财税服务质量缺陷分类、三级审核体系、行业合规标准，实训凭证抽检、账税数据核验、整改闭环管理，编制岗位作业规范，结合工坊真实质控案例开展整改复盘实训。 教学要求：轮岗质检、编制标准化文件实训，独立完成质控检查表、整改督办单，留存完整质控痕迹，秉持客观质控原则，标准文稿、质控台账、整改落地效果为考核重点。	2 学分 36 学时 (8+28)
19	财税服务投诉处理与质量优化	本课程依托财税工坊真实客户服务场景，培育学生诚信服务、耐心沟通的职业素养；掌握财税服务投诉产生原因、沟通处置流程与客户安抚技巧，能精准识别账务、申报、方案交付类服务质量问题，独立完成投诉接待、问题核查、整改答复全流程操作，掌握服务质量优化基础方法，成长为具备风险意识、客户服务能力的财税服务基层人员。	主要内容：讲解财税投诉常见类型、客户沟通安抚技巧，实训投诉登记、问题复核、整改答复流程，学习服务缺陷整改、标准化服务优化，结合工坊真实投诉案例复盘演练。 教学要求：采用角色扮演、工单模拟开展实景实训，学生独立完成投诉全流程实操，规范登记台账、撰写整改建议，树立合规服务意识，实操表现与案例成果作为课程主要考核依据。	2 学分 36 学时 (8+28)
20	纳税申报质控与风险复核	依托财税工坊真实申报工单，培养严谨合规执业素养，掌握全税种申报复核标准，能识别申报数据逻辑、税负、票据类风险，独立完成多级质控核查，出具风险整改意见，具备纳税申报全流程	主要内容：梳理增值税、企业所得税等申报表填报易错点；讲解申报数据勾稽校验规则、税负异常识别方法；实训工单交叉复核、疑点排查、更正申报操作，结合工坊风险案例复盘质控优化办法。 教学要求：采用工单实操、交叉审账、案例	2 学分 36 学时 (8+28)

		风险管控实操能力。	研讨教学，学生独立完成全套申报复核实训，规范填写质控审核底稿，主动识别涉税风险，实训工单、风险复核报告作为核心考核内容。	
21	财税档案与内控流程质控	依托财税工坊档案管理、多级审核实景业务，培养严谨规范的职业素养，掌握纸质与电子财税档案归档保管规范，熟悉企业财税内控流程搭建要点，能完成档案核验、内控流程自查、流程漏洞整改，具备基础财税内控质控实操能力。	主要内容：讲解纸质、电子财税档案分类、归档、借阅保管规范；梳理账务、申报、合同全流程内控节点；实训档案质检、内控流程核查、内控优化方案编制，结合工坊档案差错案例复盘学习。 教学要求：运用工单实操、分组互审开展实训，学生独立完成档案整理、内控流程自查，规范填写质控底稿，树立档案合规与内控风险意识，档案成果、内控自查报告作为核心考核依据。	2 学分 36 学时 (8+28)
22	财税数据质量管控与核验技术	树立数据合规严谨意识，掌握财税数据校验基础规则，能识别数据缺失、逻辑冲突等质量问题，运用工具完成数据清洗核验，出具数据整改方案，具备财税数据质量管控实操能力。	主要内容：讲解财税数据质量评判标准，学习基础数据校验方法；实训涉税、经营数据筛查、修正操作，结合工坊异常数据案例分析数据漏洞，掌握常态化数据管控简易流程。 教学要求：借助数字化实训平台开展工单实操，学生独立完成数据核验与整改，规范留存校验底稿，主动排查数据风险，数据处理实训成果、分析报告为本课程核心考核内容。	2 学分 36 学时 (8+28)
23	业财融合实务与经营数据分析	本课程旨在使学生系统掌握业财融合的基本理论与经营数据分析的核心方法，深入理解企业业务运营与财务管理的内在联系，熟悉经营数据采集、处理、分析、可视化及决策支持的全流程关键知识；能够独立运用数据分析工具对企业供产销协同、库存管理、销售预测等业务场景进行数据建模与深度分析，精准识别经营痛点并提出业财一体化优化方案；同时注重引导学生树立“业财融合”的全局观念和全局意识，恪守诚实守信、客观公正、保守秘密的职业道德，将专业能力提升融入服务企业价值创造与实体经济高质量发展大局，最终成为兼具业务理解能力、财务管理能力、数据分析能	主要内容：围绕企业业财融合与经营数据分析的实际工作场景，按学生认知规律，以“理论筑基—流程实操—数据赋能”为逻辑主线，围绕企业经营数据采集技术、数据处理技术、数据可视化技术及业财融合综合案例分析等核心模块，由浅入深组织教学。课程涵盖业财融合认知、业务流程与财务管理的对接、经营数据分析方法论、数据建模与可视化呈现、经营诊断与决策支持等核心内容；配套多行业企业真实经营脱敏数据及模拟案例，开展数据采集与清洗、经营指标构建与分析、可视化图表制作、经营分析报告撰写等实操练习，提升学生从业务与财务双视角进行经营诊断、风险识别与价值评估的专业能力。 教学要求：学生掌握业财融合与经营数据分析的全流程操作，能综合运用数据分析工具和方法有效采集与处理企业经营数据，对业务流、数据流、核算流进行系统整合与深度分析，精准识别企业经营中的真实问题与核	2 学分 36 学时 (8+28)

		力和经营决策支持能力的复合型高素质财经技术技能人才。	心痛点，并撰写规范深入的经营分析报告，为企业管理层提供决策依据。课程注重挖掘思政元素，引导学生树立业财融合的全局观念和服务企业价值创造的理念，恪守诚信合规、客观公正的职业道德，涵养严谨细致、求真务实的工作作风，将专业能力提升融入服务实体经济高质量发展大局，最终成为兼具敏锐洞察力、扎实分析力和良好职业素养的高素质财经专业人才。	
24	初创企业账号处理与创业财务规范	本课程旨在使学生系统掌握初创企业从设立到运营初期所涉及的账号处理流程与财务规范，深入理解企业开办阶段的工商注册、银行开户、税务登记等关键环节的操作规范，熟悉企业财务制度的建立与会计核算的基本要求；能够独立办理企业设立过程中的各类账号开设与备案手续，正确运用《小企业会计准则》进行初创企业的账务处理与报表编制；同时注重引导学生树立合规经营、依法纳税的法治意识，恪守诚实守信、严谨细致的职业操守，将专业能力提升融入服务小微企业规范发展与实体经济健康运行的大局，最终成为兼具实务操作能力和规范意识的高素质财税技能人才。	主要内容：围绕初创企业从设立到规范运营的实际工作场景，按学生认知规律，以“设立准备—一账号办理—建账核算—规范管理”为逻辑主线，围绕工商注册登记、银行对公账户开立、税务登记与税种认定、财务制度设计、会计核算与报表编制、票据管理与纳税申报等核心模块，由浅入深组织教学；配套真实企业开办案例及模拟实训资料，开展工商注册流程操作、银行开户材料准备、建账实操、纳税申报练习等实操训练，提升学生独立处理初创企业财税事务的专业能力。教学要求：学生掌握初创企业账号处理与财务规范的全流程操作，能独立完成企业设立阶段的工商注册、银行开户、税务登记等账号办理工作，熟练运用《小企业会计准则》进行建账、日常核算与财务报表编制。课程注重挖掘思政元素，引导学生树立合规经营、依法纳税的法治观念，恪守诚实守信、严谨细致的职业道德，涵养规范操作、精益求精的工作作风，将专业能力提升融入服务小微企业规范发展的大局，最终成为兼具实务操作能力和规范意识的高素质财税技能人才。	2 学分 36 学时 (8+28)
25	企业创业资金管理与融资实务	本课程旨在使学生系统掌握创业企业资金管理与融资决策的基本理论与实务方法，深入理解创业企业融资难、融资贵等现实困境及成因，熟悉内源融资、商业信用融资、股权融资、债权融资等多元融资渠道的运作机制与适用条件；能够独立编制融资需求预测与财务预测报告，撰写规范的商业计划书并进行融资	主要内容：围绕创业企业资金管理与融资实务的实际工作场景，按学生认知规律，以“资金需求—融资渠道—方案决策—风险管控”为逻辑主线，围绕创业融资环境分析、融资需求测算、融资渠道与方式比较、商业计划书撰写与路演、融资谈判与条款解读、资金运营管理与风险控制等核心模块，由浅入深组织教学；配套多行业创业企业融资案例，开展融资需求测算、商业计划书撰写、融资方案比选、融资路演模拟等实操练习，提升	2 学分 36 学时 (8+28)

	路演展示，运用财务指标对不同融资方案进行成本比较与风险评估，为创业企业制定合理的资金管理与融资策略；同时注重引导学生树立理性融资、风险可控的财务理念，恪守诚信经营、合规融资的职业道德，将专业能力提升融入服务创新创业与实体经济发展的全局，最终成为兼具资金管理能力、融资决策能力和风险防控意识的高素质财经技能人才。	学生综合运用财务工具进行融资决策与资金管理的专业能力。 教学要求：学生掌握创业企业资金管理与融资实务的全流程操作，能综合运用财务预测方法准确测算融资需求，熟悉各类融资渠道的特点与适用条件并能进行方案比选与风险评估；能独立撰写结构完整的商业计划书并进行融资路演展示。课程注重挖掘思政元素，引导学生树立理性融资、风险可控的财务理念，恪守诚信经营、合规融资的职业道德，涵养审慎决策、务实求真的工作作风，将专业能力提升融入服务创新创业与实体经济发展的全局，最终成为兼具资金管理能力、融资决策意识和良好职业素养的高素质财经技能人才。	
--	--	---	--

六、教学进程总体安排

（一）财税工坊班总体教学进程表

表 3 财税工坊班总体教学进程表

学期 周次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
第 1 学期		入学教育 军训			课堂教学及机动一周															考试
第 2 学期	工坊教学																			考试
第 3 学期	工坊教学																			考试
第 4 学期	工坊教学																			考试
第 5 学期	岗位实习、实践																			
第 6 学期	线上学期、毕业论文																			

（二）财税工坊课程设置表

财税工坊课程设置表

课程类别			课程代码	课程名称	学分	学时	周课时						学时分配	
							第一学年		第二学年		第三学年		理论学时	实践学时
							1	2	1	2	1	2		
公共基础课程	文化基础课程	02110811		中华优秀传统文化	1	36	2						18	18
		02115114		大学英语 A	4	72	2 (2)						36	36
		02115125		大学英语 B	4	72		2 (2)					36	36
	心理健康教育课程	03110411		大学生心理健康	1	18	1						18	
		03110412		大学生心理健康（线上）	1	36	1						36	
	思想政治理论课程	03110222		思想道德与法治	2	36		2					36	
		03110223		思想道德与法治（实践）	1	12		1						12
		03110711		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36			2				36	
		03110712		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论（实践）	1	12			1					12
		03110822		习近平新时代中国特色社会主义思想概论	2	36				2			36	
		03110821		习近平新时代中国特色社会主义思想概论（实践）	1	12				1				12
		03110114		形势与政策 I	1	32	1	1	1	1			32	
	军事课程	04110112		军事理论课	2	36	1						18	18
		00150014		军事技能训练	2	112	1							112
	体育课程	06110111		大学体育 I	1	36	2						18	18

		06110121	大学体育Ⅱ	1	36		2					18	18
		06110112	大学体育Ⅲ	1	36			2				18	18
		06150121	体质健康测试	1	2						1		2
	公共艺术课程	5110421	音乐鉴赏	2	36				2			36	
	劳动课程	00150223	劳动教育	2	18		1					16	2
	信息技术课程	08110124	信息技术基础（人工智能）	2	80	2（1）						44	36
	入学教育	00150011	入学教育	1	18	1						18	
	创新创业课程	00110721	创新创业教育	2	36		2					18	18
	小计			38	856	10	6	6	4			488	368
专 业 课 程	专业基础课程	21121411	会计基础与实务	3	60	4						36	24
		21120211	财政学原理	3	60	4						36	24
		13222011	经济学原理	3	60	4						36	24
		13123311	经济法基础	3	60	4						36	24
		21121421	企业财务管理	4	72		4					48	24
		21121421	EXCEL 在财务中的应用	2	36		2						36
		21127901	企业纳税实务	4	72		4					48	24
		13222011	大数据技术应用基础	2	36		2					8	28
	专业核心课程（按岗位分别选6-8门）	21121821	企业财税顾问	2	36			2				8	28
		13140521	大数据审计	4	72			4				18	54
		21122111	业务合同财税条款设计与风险管控	2	36			2				8	28
		21121921	业财融合实务与经营数据分析	4	72				4			8	28
		21129101	财务核算与业财数据对接实务	2	36			2				8	28

	专业核心 课程（按 岗位分别 选 6-8 门）	21122221	财务报表分析与财税预警指标应用	4	72				4			18	54
		21150621	企业财务会计	4	72		4					18	54
		13150111	智能化成本核算与管理	4	72		4					18	54
		21128501	大数据技术在财务中的应用	2	36			2				8	28
		13130221	财税机器人应用与维护	2	36			2				6	30
		21127801	税务筹划与优惠政策落地实操	2	36				2			8	28
		13123411	税务稽查应对与争议解决技巧	4	72				4			18	54
		21121522	跨境业务财税处理与国际税收规则	2	36			2					36
		21129001	VBSE 财务综合实训	2	36			2				8	28
		13121921	财税大数据分析	2	36			2				8	28
		21127001	智能税务技术与实务应用	2	36			2					36
		21129801	财税合规与风险红线识别	2	36				2			18	18
		21149201	财税全流程质控体系搭建与审核实务	2	36				2			8	28
		13120911	纳税申报质控与风险复核	2	36			2				8	28
		21149001	财税数据质量管控与核验技术	2	36				2			8	28
	专业拓展 课程（按 岗位分别 选 3-5 门）	11130321	四岗位财税风险联合沙盘演练	2	36		2						36
		11130921	沙盘虚拟仿真综合实训	2	36		2					8	28
		21129301	政府会计	2	36			2				18	18
		07128822	税务会计	2	36			2				18	18
		13131032	财税服务质量管控与标准制定	2	36					2		8	28
		13131033	财税服务投诉处理与质量优化	2	36					2		8	28
		21122421	智能财税工具与业务场景应用	2	36			2				8	28
		21149101	财税档案与内控流程质控	2	36				2			8	28
		21129312	供应链管理综合实训	2	36		2					4	32
	小计			62	978	12	18	18	20	0	0		830

岗位 实习	岗位实习	00150314	岗位实习	24	384				384			384	
	毕业论文	13151221	毕业论文	8	128					128		128	
	小计			32	512							512	
选 修 课 程	限定选修 课程	13141311	职业发展与就业指导	1	18			1			18		
		21179901	红色财税	1	18	1					18		
		21140121	党史国史	1	18		1				18		
		00110421	财商训练	1	18			1			18		
	专业选修 课程	21149301	市场调查与需求分析	2	36			2			8	28	
		13130321	财税服务创新创业实务	2	36			2			8	28	
		13130221	初创企业账号处理与创业财务规范	2	36			2			8	28	
		11130321	企业创业资金管理与融资实务	2	36				2		8	28	
		11130921	创业型企业税务筹划与风险防控	2	36				2		8	28	
	共享选修 课程	13131021	财商训练	1	18						1	18	
		13130221	个人理财	1	18						1	18	
		13130321	区块链金融	1	18						1	18	
		11130921	财经技能直通车	1	18						1	18	
		11130321	沙盘开启创业之旅	1	18						1	18	
	小计			10	262							166	96
总计			136	2608	22	24	24	24			864	1744	
备注:													

1. 周学时合计只包括线下学时，不包括线上学时；

2. 专业基础课 8 门选 6 门，专业核心课按照业务岗、财务岗、税务岗和质控岗分别选 6-8 门，专业拓展课按岗位分别选 3-5 门。

（三）学时、学分分配表

本专业总学时设置 2608 学时，总学分 136 学分。其中选修课按照必须选定的最低学时学分计入总课时，选修课学时占总课时比例不少于 10%，实践学时比例为 66.87%。

表 5 财税工坊学时、学分分配表

课程类型		学分	学时	学时分配	
				理论学时	实践学时
公共基础课		38	856	488	368
专业课	专业基础课	18	296	74	222
	专业核心课	28	502	100	402
	专业拓展课	10	180	36	144
岗位实习及毕业论文		32	512	0	512
选修课		10	262	166	96
合计		136	2608	864	1744

*选修课学时按学生在校期间必须选够的最低学时、学分数计入总课时。

七、实施保障

（一）师资队伍

财税工坊教学团队按照“四有好老师”“四个相统一”“四个引路人”的要求建设专业教师队伍，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

1. 队伍结构

学生数与专任教师数比例不高于 20:1，“双师型”教师占专业课教师数比例一般不低于 80%，专任教师队伍考虑职称、年龄、工作经验，形成合理的梯队结构。

同时，整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任行业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，成立产教虚拟教研室，建立定期开展专业教研机制。

2. 校内专任工坊导师

（1）全部为双师型教师，持有中级及以上会计职称、1+X 智能财税高级培训师证书，拥有 3 年以上企业财务、税务、财税风控、大数据财税实战经验；

（2）分模块专项授课，覆盖核算税务、财税顾问、大数据分析、智能财税机器人、跨境财税、供应链实训、财税质控七大课程模块；熟练掌握 VBSE、四岗位财税风险沙盘、RPA、财税大数据平台教学；

（3）每学期进驻合作财税工坊企业实践不少于 1 个月，更新税务筹划、稽查应对、机器人运维、跨境财税真实业务案例，同步前沿数字化财税技术。

3. 企业驻场兼职导师

（1）从合作财税代理公司、智能财税科技企业、跨境外贸企业、会计师事务所选聘从业 5 年以上财务主管、税务筹划师、财税大数据分析师、RPA 运维工程师、财税质控总监；

(2) 分模块驻校授课：税务模块负责筹划、稽查、跨境财税；数字化模块负责财税机器人、大数据、区块链；顾问质控模块负责财税方案、合同设计、全流程质控；供应链模块负责供应链综合实训指导；全程驻财税工坊办公，每周固定课时带教真实客户工单；

(3) 负责工坊业务考核、岗位实操评审、对接企业真实业务资源，引入脱敏企业账套、筹划项目、稽查案例、跨境业务作为实训素材。

表 6 财税工坊企业导师一览表

序号	姓名	性别	年龄	职称/职务	工作单位
1	郑胤	男	43	助理总裁	新道股份有限公司
2	刘凤娟	女	43	中级会计师	浙江衡信教育科技有限公司

4. 工坊管理教师

专职负责财税工坊日常运营、八大工位轮岗调度、分课程实训工单分配、实训成果归档、校企业务对接，统筹沙盘实训、供应链综合实训、大数据分析项目全过程管理。

(二) 实训条件

1. 专业教室基本条件

为满足基础课程、专业基础课程、专业核心课程的教学需求，教室配备黑板、教学一体机、音响设备、互联网接入和 Wi-Fi 环境，并实施网络安全防护措施，保证课堂讲授、小组教学、翻转课堂、线上线下混合式等多种教学模式的顺利实施；教室内安装了应急照明装置并保持良好状态，教室布局符合紧急疏散要求，标志明显，逃生通道畅通无阻。

2. 实景数智财税工坊

记账核算工位：适配《企业财务会计》《智能化成本核算与管理》，配置真实脱敏账套、成本计算系统；

税务筹划与稽查实训工位：适配《税务筹划与优惠政策落地》《跨境业务财税处理与国际》《税务稽查应对与争议解决》，部署电子税务、出口退税模拟平台、稽查案例库；

财税顾问路演区：适配《企业财税顾问》《业务合同财税条款设计》，配置洽谈桌椅、录播设备、合同模板库，用于方案路演、角色扮演、视频复盘；

大数据风控预警区：适配《大数据技术在财务中的应用》《财税大数据分析》《财税数据质量管控与核验技术》《财务报表分析与财税预警》，搭载财税大数据分析平台、数据校验工具；

财税质控审核中心：适配《财税合规与风险红线识别》《财税全流程质控体系搭建与审核实务》《财税档案与内控流程质控》，配置多级审核工单系统、风险红线案例库；

智能财税机器人运维实训室：适配《企业财务与会计机器人》《财税机器人应用与维护》《区块链金融》，部署 RPA 实训终端、区块链财税存证模拟系统；

供应链综合实训区：适配《供应链管理综合实训》《业财融合实践融通》，搭建进销存+财务一体化联动实训环境；

四岗位沙盘推演室：适配《四岗位财税风险联合沙盘》，配置沙盘运营系统、多岗联动业务数据包。

3. VBSE 虚拟仿真实训基地

配置 VBSE 财务综合实训系统、制造/商贸/外贸多行业虚拟企业数据包，完成企业组建、分岗财务核算、供应链基础业财仿真训练，作为《财务核算与业财数据对接》《供应链管理综合实训》前置基础训练载体。

4. 校企共建校外实习实训基地

与新道科技有限公司等 10 家省内外多家单位开展校企合作，建设完成多个校外实习基地，用于满足学生进行顶岗实习等项目内容的实施。学校和实习单位双方共同制订实习计划，配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

表 7 财税工坊班校企合作一览表

序号	合作企业名称	提供岗位	接纳学生数量	合作模式
1	新道科技有限公司	办税专员 智能财税运维助理	50	学生顶岗实习 教师企业实践
2	河南广发财务管理有限公司	代账会计助理 财税顾问助理	30	
3	河南豫税教育科技集团	代账会计助理 财税数据分析助理	60	
4	恒信咨询管理有限公司	办税专员 智能财税运维助理	45	
5	北京指南针科技发展有限公司	出纳外勤专员 财税顾问助理	50	
6	河南银雁科技有限公司	财税顾问助理 税质控审核员	60	
7	浙江衡信教育科技有限公司	账会计助理 财税数据分析助理	55	
8	河南大张实业有限公司	办税专员 跨境财税助理	50	
9	河南互连众信企业征信有限公司	办税专员 财税顾问助理	45	
10	郑州丹尼斯百货有限公司	办税专员 税务筹划助理	50	

（三）教学资源

主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

1. 教材

通识课程统一选用国家、省级规划标准教材，保障基础理论教学规范性；工坊特色实训类课程依托校企协同开发模式，结合工坊真实业务工单、岗位实操场景编写配套活页式自编实训手册与操作指引，教材内容贴合行业一线财税实操、数智化工具应用与全流程质控业务场景，并根据财税政策、数字化技术迭代持续修订完善，实现通用理论标准化、工坊实操内容特色化。

表 8 财税工坊自编特色教材一览表

序号	特色教材	对应课程
1	《合同财税条款与风控》	《业务合同财税条款设计与风险管控》
2	《财报分析与财税预警》	《财务报表分析与财税预警指标应用》
3	《跨境财税规则与应用》	《跨境业务财税处理与国际税收规则》
4	《财税数据质量管控》	《财税数据质量管控与核验技术》
5	《企业财税顾问实务》	《企业财税顾问》
6	《税务筹划与优惠政策实操》	《税务筹划与优惠政策落地实操》
7	《财税质控体系搭建与审核实务》	《财税全流程质控体系搭建与审核实务》

2. 图书文献

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。我校图书馆现拥有八个书库和两个大型阅览室，其中包含四个藏借阅一体书库和四个密集书库，两个大型阅览室，一个报刊阅览室，一个电子阅览室。学校图书馆 24 小时向读者提供网络信息服务和电子阅览服务。图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献涵盖税收业务相关法律法规和政策资料、税务业务培训、业务案例及专业相关报纸杂志等。及时配置新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

3. 数字教学资源

建设、配备有与财税工坊相关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例、虚拟仿真软件、数字教材等专业资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷，能满足教学需要；开发和使用国家级、省级和校级在线精品开放课程资源，实现数字教学资源全覆盖和动态更新，每年至少更新 10%，每三年整体更新一次。

（四）教学方法

1. 工单项目教学法。以企业真实财税业务工单为完整项目载体，按照“接单—任务分配—实操处理—多级质量审核—成果交付—复盘优化”全真实工作流程组织教学，学生以工坊在岗员工身份完成全盘核算、税务筹划、大数据风险分析、智能财税机器人运维、财税咨询服务、财税质控审核、跨境财税处理等标准化项

目，输出具备落地价值的完整业务成果，实现学习过程与企业岗位工作过程高度统一。

2. 角色扮演法。以 4—6 人为实训小组，设置核算、税务、大数据风控、财税顾问、质控审核、智能财税运维等岗位，学生定期轮岗扮演不同岗位人员；同步开展多岗位财税风险沙盘联合推演，各角色协同完成全链条财税风险排查、业务协同处置，让学生换位思考不同岗位工作逻辑，掌握岗位间数据流转、业务联动关系。

3. 虚拟仿真教学法。采用“虚拟仿真打底、实景情境实操”双线模式：先依托虚拟商业仿真平台完成企业基础业财一体化标准化训练；再在实景财税工坊搭建高仿真业务场景，模拟客户商务洽谈、税务稽查约谈、跨境退税办理、合同磋商、智能财税设备故障调试等真实工作情境，沉浸式开展岗位实操，实现线上虚拟夯实基础、线下工坊锤炼实战能力。

4. 案例教学法。搭建标准化财税案例库，分为正向示范案例与反面警示案例：正向案例包含规范账务处理、合规税务筹划、优质财税服务方案；反面案例涵盖虚开发票、违规节税、合同涉税漏洞、税务稽查处罚典型案例。以小组研讨形式剖析案例风险点，强化学生合规执业、坚守财税红线的工匠素养。

5. 任务驱动法。围绕账务核算、纳税申报、财税质控等实训任务，建立三级审核机制：小组内部交叉互审、工坊质控岗二次复审、企业导师最终终审；结合学生自评、小组互评、教师点评多维评价，主动查找账务、申报、服务方案中的漏洞，培养学生自查自纠、严谨细致的岗位工作习惯。

（五）学习评价

对标财税工坊企业用人标准，建立素质+知识+能力三维评价，融合过程性、总结性、增值性评价，突出工坊实操工单、岗位轮岗、沙盘实训、真实业务成果、分课程项目成果权重。

1. 评价权重总框架

素质评价（15%）：工坊职业素养、岗位纪律、客户服务、多岗团队协作、风控合规意识；

知识评价（25%）：分课程理论测试、线上课程考核、财税政策、数字化技术作业；

技能评价（60%）：分课程工坊工单成果、VBSE 仿真实训、四岗位沙盘推演、岗位轮岗实操、财税方案路演、1+X 证书模拟考核、机器人运维、大数据分析项目成果。

2. 分项评价细则

形成性评价占总成绩 60%：

素质维度：工坊出勤、多岗位轮岗履职、工单按时交付、交叉审账、沙盘协作表现；

知识维度：各课程线上章节测试、课堂财税政策研讨、分课程课后作业完成质量；

技能维度：每日工坊分课程工单、客户需求报告、筹划方案、大数据分析底稿、机器人运维记录、供应链实训台账；评价主体：校内模块导师、驻场企业分模块导师、小组互评、学生自评。

总结性评价占总成绩 40%：

知识：线上闭卷综合测试，覆盖财务核算、税务筹划、大数据财税、智能机器人、跨境财税、财税质控全部课程理论；

技能：工坊综合实战考核，学生独立承接多模块复合财税工单，完成全盘账务、纳税申报、税务筹划、风险预警、财税方案、机器人自动化流程搭建全套成果，校企双导师联合打分；同步开展四岗位财税风险沙盘综合推演考核。

增值性评价（纳入技能考核加分项）对比入学、中期、期末三次综合实操能力测试数据，考核学生账务处理、税务筹划、大数据分析、智能工具运维能力提升幅度；取得 1+X 证书、财税技能竞赛获奖、工坊优秀实训项目成果、独立完成筹划/跨境财税项目可兑换技能加分。

（六）质量管理

1. 教学过程质量管控

工坊分模块日常巡检制度：教学管理团队按核算、税务、顾问、大数据、机器人、沙盘六大模块每日巡查工位实训、工单完成情况，记录课程实操共性问题并及时调整教学任务。

双导师分模块教研例会：每周校内模块导师+驻场企业对应模块导师开展专项教研，梳理各课程工单共性差错、更新实训案例、优化课程实训任务。

分课程实训工单抽检机制：每月校企导师联合随机抽取各课程学生实训工单，开展账务、筹划方案、大数据报告、机器人流程质量评审，形成课程整改清单。

2. 学生分模块能力跟踪管控

建立工坊学生个人实训成长档案，完整记录各课程轮岗记录、工单成果、沙盘推演成绩、1+X 证书、竞赛成果，全程跟踪多模块能力成长轨迹；

分课程阶段能力诊断：每学期按核算、税务、顾问、数智技术、风控五大模块开展工坊综合实操摸底测试，针对薄弱模块开设专项补训工坊小班。

3. 校企反馈迭代机制

每学期向合作财税企业、各模块驻场企业导师发放分课程人才培养满意度问卷，收集岗位能力短板；

每年根据财税行业数字化新技术、税务新政、企业岗位需求，同步修订人才培养方案、全部专业课程标准、工坊实训项目工单；

毕业生就业跟踪回访，按岗位类型收集企业对核算、筹划、大数据、智能机器人、财税顾问能力的反馈，反向优化对应课程实训内容。

4. 考核质量监督

成立专业质量监督小组，分模块监督工坊全过程评价打分标准执行，统一校企导师各课程评分尺度，杜绝评价主观性偏差，保障全课程考核公平规范。

八、毕业要求

本专业毕业生须满足：①《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》《习近平新时代中国特色社会主义思想概论》《形势与政策 I》《形势与政策 II》《形势与政策 III》《形势与政策 IV》《思想道德与法治》《大学体育 I》《大学体育 II》《大学体育 III》《军事技能训练》《军事理论课》以及《军事理论课》(在线)等“一票否决”课程成绩合格；②课内总学分不低于 120 学分（其中选修课不低于 10 学分，专业课不低于 54 学分）。